

Приемная кампания 2024



Харитоновна Фирдаус Ренатовна, заместитель директора «Технологического лицея «Алгоритм» Пестречинского района Республики Татарстан

Федеральные НПА, регламентирующие прием в общеобразовательные организации



- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ **Порядок приема детей на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 (с изменениями и дополнениями);**
- ✓ Постановление Исполкома Пестречинского муниципального района от 11.03.2024 №143 «О закреплении муниципальных бюджетных образовательных организаций за территориями Пестречинского муниципального района Республики Татарстан»

Сроки приема документов

1 этап – 1.04. - 30.06

- для детей имеющих:
 - внеочередное право
 - первоочередное право
 - преимущественное право;
- проживающих на закрепленной территории.

2 этап – 6.07-5.09 для детей:

- не проживающих на закрепленной территории



Во внеочередном порядке

П.9.1 Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью и патронатную семью. **по месту жительства их семей**

Преимущественное право

- детям, в те образовательные организации, в которых обучаются их **полнородные и неполнородные братья и (или) сестры, усыновленных (удочеренных) или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемные семьи).**

В первоочередном порядке

- **детям военнослужащих (внимание мобилизованные в СВО в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью и патронатную семью)**
- **детям сотрудников полиции, УФСИН, таможенных органов, пожарной службы по месту жительства их семей**

ПРИЕМ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Начало приема заявлений – **01.04.2024**

Все способы
предоставления услуги
заявителю равнозначны

электронной форме
посредством ЕПГУ

ОО
устанавливает
график

лично в
образовательную
организацию

через операторов почтовой
связи общего пользования
заказным письмом с
уведомлением о вручении

региональных государственных
информационных систем субъектов РФ

**Важно! Интеграция РПГУ и ЕПГУ! Не
будет дублей заявлений!**

Лично в лицей по графику (только по предварительной записи через электронную форму с 30.03.2024)

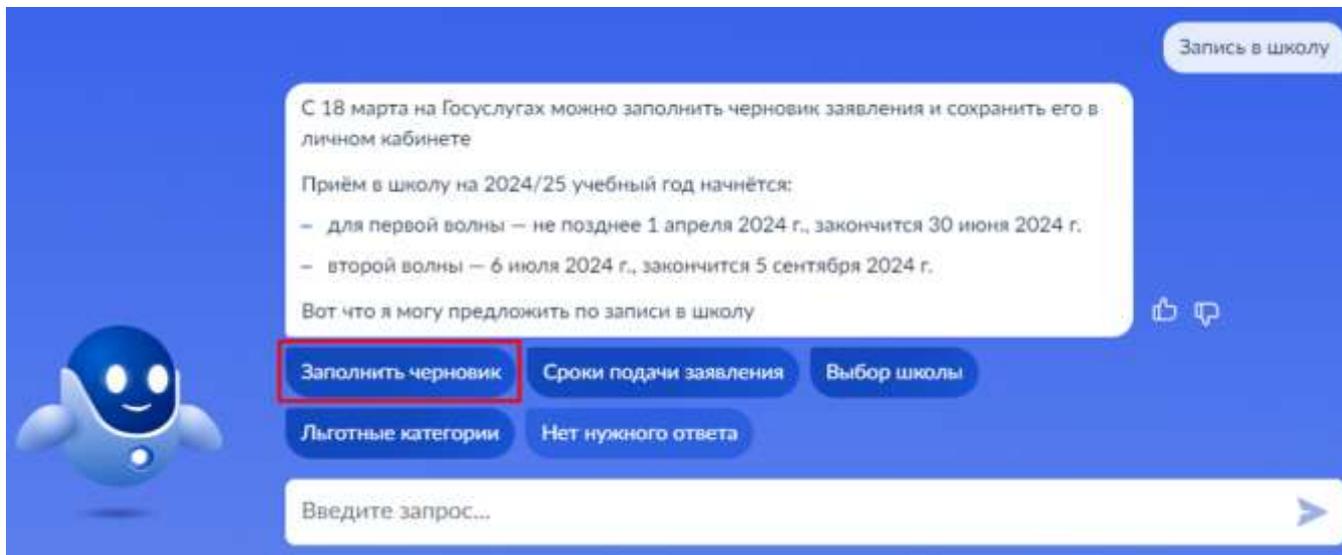
- ✓ 1 апреля 2024 с 09.00 до 16.00,
- ✓ 2 апреля 2024 с 09.00 до 19.00.
- ✓ 3 апреля 2024 с 9.00 до 16.00
- ✓ каждый вторник и четверг 9.00-18.00

- 
- ✓ Вопросы направляйте на электронную почту:
techno.litsey@mail.ru
 - ✓ Контактный телефон:
8(843)2372040

Как подать заявление в первый класс через Госуслуги

- *Перейти на портал госуслуги и набрать в поисковой строке «Запись в 1 класс».*
- *Выбрать опцию «Подать заявление».*
- *Заполнить электронную форму заявления.*
- *Убедиться в том, что заявление принято и дождаться приглашения лица (отслеживать статус можно в личном кабинете).*
- *После направления школой уведомления о рассмотрении необходимо будет принести оригиналы документов лично (о времени и сроках предъявления оригиналов документов вас уведомит лицо)*
- *Получить уведомление о зачислении.*

Создание черновика заявления



С 18 марта на ЕПГУ доступен функционал формирования гражданами черновиков заявления по Услуге.

1 апреля в личном кабинете появится возможность отправить заявление.

Особенности приема в 1 класс

- Обучение в начальной школе начинается с **6 лет 6 месяцев** (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но **не позже 8 лет**)
- **Для обучения в более раннем или позднем возрасте требуется:**
 - письменное заявление родителей (законных представителей)
 - разрешение учредителя лица и ПМПК Пестречинского муниципального района РТ

Прием на обучение детей с ОВЗ

Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам только с **согласия родителей** (законных представителей) и **на основании рекомендаций ПМПК** (в заключении **определяется вид АООП**)

ПРИЕМ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ



Исчерпывающий перечень документов согласно Порядку 458 (п.26):

Для зачисления в первый класс образовательной организации на следующий учебный год заявителем представляются копии следующих документов:

- паспорт родителя (законного представителя)
- **заявление** по форме, установленной образовательной организацией (выдается в лицее);
- **свидетельство о рождении ребенка;**
- **свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры** (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- **документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания** на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- **документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема** на обучение в государственные образовательные организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, справку с военкомата, справку уполномоченного органа, решение суда и т.д.);
- **заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);**
- **разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста **шести лет и шести** месяцев или после достижения им возраста **восьми лет**** (при зачислении ребенка на обучение в первый класс до достижения им возраста *шести лет и шести месяцев* или после достижения им *возраста восьми лет*)

Подтверждающие документы:

Преимущественное право:

- Паспорт родителя (законного представителя).
- Свидетельства рождения детей *(полнородных и неполнородных братьев и сестер, усыновленных (удочеренных) или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемные семьи).*

Внеочередное и первоочередное право:

- Справка с места работы родителя (законного представителя).
- Справка из военкомата для мобилизованных.

Иностранцы заявители

Документами подтверждающими право ребенка находиться в России, могут быть:

- вид на жительство (ВНЖ) – для детей, постоянно проживающих в России
- разрешение на временное проживание (РВП) – для детей, временно проживающих в России
- виза или миграционная карта – для детей, временно пребывающих в России

При заполнении заявления необходимо будет указать:

- Серия свидетельства о рождении иностранного образца
- Номер свидетельства о рождении иностранного образца
- Кем выдано свидетельство о рождении иностранного образца
- Когда выдано свидетельство о рождении иностранного образца

Сроки принятия решения о зачислении ребенка



1 этап - Зачисление оформляется приказом образовательного учреждения в течение **3 рабочих дней** после завершения приема документов (**с 1 по 3 июля**).

2 этап - Зачисление оформляется приказом образовательного учреждения в течение **5 рабочих дней** после подачи заявления и пакета документов.

! Приказы о зачислении в первый класс размещаются **на информационном стенде ОО** в день их издания. **На сайте не размещаем!**

! Посещение детьми занятий по подготовке к школе не является преимущественным правом при зачислении в ОО.

Причины для отказа в приёме:

1. Отсутствие свободных мест.
2. Несоблюдение сроков подачи заявления.
3. На ребенка поступил более одного заявления. На каждого ребенка можно подать только одно заявление, все остальные будут аннулированы.
4. Возраст ребенка не отвечает установленным требованиям.
5. Документы в школу принес человек, не являющийся законным представителем ребенка.
6. Оригиналы документов не соответствуют заявленным сведениям.
7. Заявитель не передал оригинал документы в назначенные сроки.